



## Tesoureiro(a) de Clube

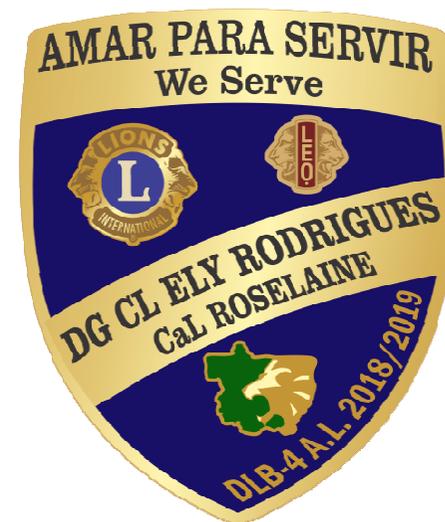
Facilitador:

CL Luis Carlos Fraiberg

# Associação Internacional de Lions Clubes

## Distrito LB-4 - Divisão 01

AL 2018/2019





## Bem-vindo à página de logon do MyLCI

**LOGON**

Você já tem uma senha? Faça o Logon aqui.

Nome do usuário:

Senha:

Gostaria de trocar minha senha após fazer o logon.

**Enviar** **Cancelar**

[Esqueceu o Nome do usuário ou Senha? Clique aqui.](#)

[Usuário novo? Clique aqui para registrar-se agora.](#)



### Comunicados

#### 2014 - 2015 dirigentes de clube e de distrito

Acesso ao MyLCI referente aos dirigentes de clubes e distritos para 2014-2015 estarão disponíveis até dia 30 de julho. O acesso não termina para os que continuarão como dirigentes em 2015-2016.

**Interrupção Semanal do Funcionamento do Web site** – Os backups do sistema acontecem todos os domingos entre 6:15 e 7:00 da manhã do horário central(Chicago, EUA). MyLCI não estará disponível neste período de tempo.

Atendimento - [mylci@lionsclubs.org](mailto:mylci@lionsclubs.org) - 630-468-6900

### Centro de Apoio ▾

#### Recursos

- Logon e registro
- Dúvidas Frequentes
- Formulário de Inscrição de Sócio
- Relatórios de sócios
- Solicitação de Afiliação para Leo Alfa
- Solicitação de Afiliação para Leo Omega
- Apresentação do MyCLI
- Navegação no website MyLCI

#### Como posso...

- Logon?
- Registrar uma senha?
- Modificar minha senha?
- Modificar o meu endereço de email?



Recursos

[Apresentação do MyCLI](#)

REGISTRO DE SENHA - VERIFICAÇÃO DE SÓCIO

Para registrar o seu acesso online, digite o seu número de sócio de LCI.

 Número de sócio:

Digite os caracteres que você vê abaixo.

Enviar

Cancelar

## REGISTRO DE SENHA - IDENTIFICAÇÃO

Responda as perguntas a seguir para confirmar a sua identidade.

Insira o seu endereço correspondente aos registros de LCI do associado: Não inclua cidade, estado/província, país e código postal.

RUA LUIZ ALDORI NEVE

Digite o nome do seu clube atual:

LIONS CLUBE COLIDER

Digite o seu nome e sobrenome:

FABIO LUIZ OLIVEIRA

Digite o nome de seu cônjuge/acompanhante adulto:

Fabiana de Cássia Santos

Digite o nome do usuário e senha que você gostaria de usar, assim como o seu endereço de email.

Nome do usuário: FABIOAMARAL

Senha: .....

Email: fabioluisamaral@hotmail.com

Digite novamente a senha: .....

Digite novamente o email: fabioluisamaral@hotmail.com

Selecione ou componha duas perguntas de segurança e suas respectivas respostas, para a eventualidade de você esquecer o seu nome do usuário ou senha. Para compor sua própria pergunta, digite diretamente no espaço abaixo.

Em que cidade você nasceu? colider

Qual era o fabricante do seu primeiro carr vw

Termos e condições: você precisa aceitar para concluir o registro da sua senha.

Concordo com os [Termos e Condições](#) para uso da web de LCI.

Eu li as [Normas de Privacidade](#) de LCI.

Enviar

Cancelar



MyLCI

Centro de Apoio ▾

Página Inicial Meu Lions Clube ▾ Meu Distrito ▾ Meu Distrito Múltiplo ▾

COLIDER (48776) - District LB 4 - BRAZIL



Página principal

**Minhas tarefas**

- O seu saldo atual é \$1121.24. Visualize o seu extrato ou faça um pagamento. ▶
- Faça uma opção verde e cancele os relatórios impressos enviados por correio. ▶
- Visualizar os seus sócios. ▶
- Visualizar as suas atividades de serviço. ▶



**Meu clube**

COLIDER (48776)  
fundado em 1988

Reunião  
1ª, 2ª, 3ª, 4ª, 5th Monday at 20:00

SEDE DE SERVIÇOS E REUNIÕES ORDINARIAS   
AV. JOSÉ LUIZ DA SILVA  
CENTRO-SETOR SUL  
COLIDER/MT - MG  
78500-000

**Minhas informações**

2015 - 2016 Tesoureiro de Clube  
ALDEMIR SCHNEIDER (3610476)

Clube  
COLIDER (48776)

Endereço do sócio para correspondência  
RUA CUIABA Nº 899  
CENTRO-SETOR LESTE  
COLIDER - MT - MGO  
78500-000

Endereço do dirigente para correspondência  
RUA CUIABA Nº 899  
CENTRO-SETOR LESTE  
COLIDER - MT - MGO  
78500-000

Celular 55 66 99653417

**Meus sócios**

Status de relatório de sócios

Mês	J	A	S	O	N	D	J	F	M	A	M	J
Relatado												

Resumo de sócios

Sócio Regular	61
<b>Total</b>	<b>61</b>

Mais sócios

**Minhas atividades de serviço**

Atividades de serviço recentes  
Participação dos companheiros na festiva do Ro...

2015-2016 Resumo das atividades de serviço

Total das atividades de serviço	0
Número de horas do Leão	0
Recursos angariados (BRL)	0.00
Fundos doados (BRL)	0.00
Número de pessoas assistidas	0

Desafio de Serviço do Centenário 

Juventude Visão Fome Meio Ambiente

Mais atividades de serviço

**Meus dirigentes**

Governador de Distrito  
JOÃO DA SILVA MEDEIROS FILHO

---

Secretário de Gabinete  
MARIA ROSILENE MESTRE MEDEIROS

---

Tesoureiro de Gabinete  
LUIZ CARLOS FRAIBERG

---

Presidente de Região {1}

---

Presidente de Divisão {1}  
DOUGLAS APARECIDO PICOTTE BATISTA

Mais dirigentes

(Todos os valores em USD)

**Saldo atual**

Saldo total do demonstrativo de Jun 2015	1121.24
Pagamentos recebidos entre Jul 01, 2015 e Jul 14, 2015	0.00
Cobranças de Jul 01, 2015 a Jul 14, 2015	0.00
<b>Saldo atual até Jul 14, 2015</b>	<b>1121.24</b>

[Fazer um pagamento](#)

**Extratos Impressos**


- Faça opção por não receber extrato impresso  
 Faça opção por extrato impresso



Favor ajustar preferência para receber extratos impressos

**Demonstrativos e faturas**

Jul 2014 - Jun 2015	Jul 2013 - Jun 2014			Jul 2012 - Jun 2013	
	Saldo inicial	Pagamentos	Cobranças	Saldo total	
Demonstrativo de Jun 2015	0.00	0.00	1121.24	1121.24	Exibir/Imprimir
Jun 2015 Fatura das quotas semestrais de sócios			1010.50		Exibir/Imprimir
Demonstrativo de Mai 2015	0.00	0.00	0.00	0.00	Exibir/Imprimir
Demonstrativo de Abr 2015	0.00	0.00	0.00	0.00	Exibir/Imprimir
Demonstrativo de Mar 2015	0.00	0.00	0.00	0.00	Exibir/Imprimir
Demonstrativo de Fev 2015	969.78	969.78 CR	0.00	0.00	Exibir/Imprimir
Demonstrativo de Jan 2015	969.78	0.00	0.00	969.78	Exibir/Imprimir
Demonstrativo de Dez 2014	40.72 CR	0.00	1010.50	969.78	Exibir/Imprimir
Dez 2014 Fatura das quotas semestrais de sócios			1010.50		Exibir/Imprimir
Demonstrativo de Nov 2014	105.75	106.85 CR	39.62 CR	40.72 CR	Exibir/Imprimir
Demonstrativo de Out 2014	0.00	0.00	105.75	105.75	Exibir/Imprimir
Demonstrativo de Set 2014	0.00	0.00	0.00	0.00	Exibir/Imprimir
Demonstrativo de Ago 2014	1159.83	1159.83 CR	0.00	0.00	Exibir/Imprimir
Demonstrativo de Jul 2014	1081.33	0.00	78.50	1159.83	Exibir/Imprimir

**IMPORTANTE** - Ao imprimir demonstrativos para fazer um pagamento, estabeleça o Escalonamento da página em Nenhum para assegurar que o seu pagamento seja processado em tempo hábil.



# LIONS CLUBS INTERNATIONAL

300 West 22nd Street  
Oak Brook, Illinois 60523-8842  
Tel: 630-571-5466 / Fax: 630-571-8890

Nº DO CLUBE	LIONS CLUBE DE
48776	COLIDER BRAZIL

Distrito	MÊS	DIA	ANO
LB 4	6	30	15

IDENT. DO DISTRITO
3086

ALDEMIR SCHNEIDER  
RUA CUIABA N 899  
CENTRO-SETOR LESTE  
COLIDER - MT - MGO  
BRAZIL

78500-000

**AVISO**  
VEJA ANEXAS AS INSTRUCOES DE PAGAMENTO.

TAXA DE CÂMBIO DO DÓLAR 3.130000

VALOR DA REMESSA 1

000048776 00112124 3



DATA DA FATURA			Nº DA FATURA	CONSERVE ESTA PARTE DO EXTRATO NO ARQUIVO PERMANENTE DO CLUBE		DÉBITOS E CRÉDITOS
MÊS	DIA	ANO		CLUB# 48776	DESCRIÇÃO DO LANÇAMENTO	
5	31	15			BALANCE FORWARD.....U.S. CURRENCY	0.00
6	30	15	MD04770064		CICERO DE MELO *NEW:06-2015 NB:4195947*	26.79
6	30	15	MD04770069		ANGELA DE MELO *NEW:06-2015 NB:4195950*	28.58
6	30	15	MD04770074		SUENIA VIEIRA *NEW:06-2015 NB:4195955*	26.79
6	30	15	MD04770076		LEANDRO DA SILVA *NEW:06-2015 NB:4195959*	28.58
6	30	15	PC01181503		SEMI-ANNUAL MEMBERSHIP DUES	1010.50
					33 Regular Members @ 21.500 709.50	
					28 Family Members @ 10.75 301.00	
<p>AS QUOTAS SEMESTRAIS DE AFILIAÇÃO REFLETEM O QUADRO ASSOCIATIVO ATÉ O FINAL DO MÊS. FAVOR CONTINUAR ENVIANDO RELATORIOS DE SOCIOS EM BASE MENSAL.</p> <p>JA ESTAO DISPONIVEIS NOVAS OPCOES PARA PAGAMENTO ONLINE! AGORA VOCE PODE FAZER UMA OPCAO "VERDE" E DEIXAR DE RECEBER OS DEMONSTRATIVOS PELO CORREIO. Visitar <a href="http://www.lionsclubs.org">www.lionsclubs.org</a>.</p>						

MÊS	0061
JUN15	
INFORME	NOSSOS REGISTROS

Atualize as alterações do quadro associativo online via MyLCI ou envie as correções ao Atendimento dos Associados pelo email [memberservicecenter@lionsclubs.org](mailto:memberservicecenter@lionsclubs.org) ou pelo fax 630-706-9295.



USD 1121.24  
BRL 3509.48



PAGUE ESTA SOMA A MENOS QUE FIGURE 1





## TESOUREIRO

Responsável pelo controle financeiro do clube, o tesoureiro, é o braço direito do dirigente e provavelmente a mais importante nomeação feita pôr este.

Suas atribuições são:

- a) Cobrar dos companheiros as quotas “per capita” estipuladas;
- b) Depositar as quantias recebidas no banco designado pelo clube;
- c) Desembolsar tais fundos mediante autorização;
- d) Apresentar um relatório financeiro trimestral ao clube;



e) Prestar contas das receitas e despesas, após o fechamento financeiro de cada promoção desenvolvida pelo clube;

f) Preparar o orçamento financeiro, para ser submetido a diretoria do clube.

Os clubes devem preparar dois orçamentos para cada período:

## **1 – ORÇAMENTO ADMINISTRATIVO**

O orçamento administrativo refere-se as finanças fundamentais do clube. A receita para a administração deste orçamento, provém principalmente das quotas que os sócios pagam



## 2 – ORÇAMENTO DE ATIVIDADES

O orçamento de atividades financia as atividades e projetos do clube. A receita deve ser obtida através de campanhas especiais de arrecadação de fundos realizadas na comunidade.

De forma alguma os gastos administrativos devem ser financiados com os recursos angariados para as atividades do clube, mesmo que você informe que os fundos arrecadados serão usados em benefício do próprio clube. Contudo, você pode deduzir as despesas diretas de operação do projeto de arrecadação de fundos dos fundos arrecadados.



Alguns métodos usados pelos clubes para arrecadar fundos para fins administrativos incluem:

- a) Venda de boletins de propaganda para comerciantes Leões;
- b) Cobrança a mais numa refeição especial;
- c) Rifas no clube;
- d) Multas do leão animador e leilões no clube.

Todas as faturas e notas de despesas devem ser aprovadas pela Comissão de Finanças, levando a assinatura do presidente, antes de serem apresentadas a diretoria para pagamento.

O Tesoureiro deve preparar extratos de conta mensais para a diretoria e extratos de contas trimestrais para serem submetidos em assembléias do clube.



## QUOTAS INTERNACIONAIS, JÓIAS, TAXAS E MULTAS

Quota anual per capita, jóia de ingresso de novo sócio e taxa de sócio re-inscrito, a sede internacional debita ao clube. O sócio re-inscrito transferido é considerado dentro de um período de até 06 (seis) meses do desligamento; após este prazo pagará jóia de ingresso de novo sócio.

A quota internacional é cobrada semestralmente, com base no número de sócios indicados nos “informes” recebidos até 20 de junho e 20 de dezembro, que correspondem geralmente aos meses de maio e novembro.



Cada clube deve cobrar adiantadamente de seus sócios todas as três taxas semi-anuais, isto é, a quota internacional, do distrito múltiplo e do distrito, as quais são faturadas em 1º. De julho e 1º. De janeiro respectivamente.

Os clubes devem pagar suas contas a Lions Internacional, imediatamente depois de terem recebido as faturas correspondentes. **Este é um requisito estatutário.**

## **NOVOS SÓCIOS**

É cobrada **taxa de ingresso**, na importância estipulada pela Diretoria Internacional e a quota internacional é cobrada a partir do primeiro dia do mês de ingresso no clube, calculada em base “pro rata”, abrangendo os meses restantes do período semestral.



## **SÓCIOS TRANSFERIDOS OU REINSCRITOS**

Qualquer sócio que tenha se desligado do clube e que mais tarde deseja reinscrever-se, deve ser tratado como novo sócio se ocorreu um lapso superior a seis meses.

## **SÓCIOS DESLIGADOS**

Quando o afastamento dos sócios for comunicado nos meses de junho e dezembro, a conta do clube será creditada pela importância total da quota do respectivo semestre, desde que os “Informes” mensais correspondentes a esses meses cheguem à sede internacional até 31 de julho ou 31 de janeiro do mesmo período semestral. Uma vez passado esse prazo, não será concedido nenhum crédito.



## **SÓCIOS FUNDADORES**

A quota será cobrada a partir do primeiro dia do mês seguinte ao da comunicação do nome dos sócios no “Informe”. A quota será calculada em base “pro rata” para os meses restantes do período semestral.

## **REMESSAS À SEDE INTERNACIONAL**

Todos os débitos e créditos verificados durante cada período, são incluídos em demonstrações remetidas ao secretário ou tesoureiro do clube. É de responsabilidade do tesoureiro, conferir os lançamentos constantes da demonstração com suas próprias contas. Considerando-as corretas, deve apresentar a fatura à diretoria para aprovação.



Os tesoureiros dos clubes no Brasil, deverão fazer pagamento exclusivamente através de boletos de compensação do Banco ITAÚ/JPMORGAN, pagáveis em qualquer agência bancária, que são encaminhadas por Lions Internacional, no início de cada ano Leonístico.

### **MULTAS**

Uma multa mensal de 1%, será acrescentada a todas as contas do clube com pagamento de débito atrasado há 90 (noventa) dias ou mais.

### **PLANO DE ATIVIDADES DA TESOURARIA**

- 1- Recebimento da tesouraria – meses de junho e julho;
- 2- Registro de fichas bancárias – meses de junho e julho;
- 3- Estudo com a comissão de finanças – meses de junho e julho;



- 4- Cobrança de contribuições – meses de julho a junho;
- 5- Pagto da quota internacional – meses de agosto e fevereiro;
- 6- Pagto da quota distrital – meses de julho e janeiro;
- 7- Escrituração do livro caixa – meses de julho a junho;
- 8- Balanço semestral e final – meses de dezembro e junho;
- 9- Entrega da tesouraria ao sucessor – mês de junho;
- 10- Entrega da declaração anual para o Imposto de Renda – Pessoa Jurídica Isenta (DCTF – mês janeiro) ou ECF (julho/2018).
- 11- Entrega da RAIS – mês de fevereiro/março.
- 12 – Entrega da GEFIP – Mensal ou janeiro de cada ano.



## IMPORTANTE:

Faça o pagamento da taxa internacional preferencialmente por boleto gerado pelo Banco Itaú/JP Morgan, enviado por LCI. Em caso da impossibilidade de efetuar o pagamento com o boleto, faça depósito na conta corrente de LCI, identificando com o número do Clube.

As doações à LCIF podem ser feitas através de transferência bancária ou fazendo com um cartão de crédito ou uma doação do PayPal no site.

Para fazer uma doação via transferência eletrônica, apresente as informações para seu banco, juntamente com o valor em moeda local, mais os encargos bancários e solicite a transferência eletrônica em dólares norte-americanos para o banco de LCIF.



Após a transferência, uma cópia do formulário deve ser enviado por e-mail para [DONORASSISTENCE@LIONSCLUBS.ORG](mailto:DONORASSISTENCE@LIONSCLUBS.ORG). Incluir no formulário o nome do doador – nome do destinatário, número do clube e a forma de reconhecimento solicitada (ou seja MJF). Se o reconhecimento está sendo solicitado, um pedido preenchido deve acompanhar a cópia da doação.

Informação da transferência bancária:

JPMorgan Chase Bank,N.A. 10S. Dearbom Street Chicago, IL60603

ABA Rouring No. 021000021

Nome conta: Fundação Lions Clubs Internacional

Conta número 754487312 (certifique-se usar este número de conta)

Swift International Número bancário: CHASUS33

A conta do Bradesco ainda está ativa, caso queira usar, segue dados:

BANCO BRADESCO – AGENCIA 0093 – C/C 88.506-1

Depósito identificado com MJ + nº. Clube ou do agraciado.

Caso seja feito outro tipo de doação, identificar (EX: SARAMPO)



Encaminhe o comprovante de depósito juntamente com o formulário de solicitação do Título Melvin Jones para:

[DONORASSISTENCE@LIONSCLUBS.ORG](mailto:DONORASSISTENCE@LIONSCLUBS.ORG) ou  
[ADMINISTRACAO@FUNDACAOLIONS.ORG.BR](mailto:ADMINISTRACAO@FUNDACAOLIONS.ORG.BR)

Havendo alguma dúvida, entre em contato com Nilson silva ID 3785040

Escritório Lions Internacional – SP Telefone: (11)5081-6301 / (11)5081-6732

Para os casos de DOC ou TED:

- CNPJ de LCI: 01.211.096/0001-08

- CNPJ do Distrito: 02.758.882/0001-84

Banco Distrito: SICREDI – Agência 0804 – Conta 41.055-1

#### TAXAS E PRAZO PAGAMENTO

TAXA	VALOR	1º. SEM	2º. SEM
DISTRITAL	R\$ 72,70	31/07	31/01
INTERNAC.	US\$ 21,50	31/08	28/02



## CUIDADOS

O Tesoureiro precisa tomar cuidado para não atrasar, pois será suficiente para colocar o Clube em suspensão.

A partir do ano de 2015, os clubes são colocados automaticamente em suspensão financeira, se tiverem saldos pendentes por mais de 90 dias, superiores a U\$ 20 e serão cancelados no dia 29 do mês seguinte à suspensão, se o pagamento integral não for realizado.

Prezado Tesoureiro, você chegou ao final de seu mandato, cumpriu tudo o que relatamos, mas ainda não acabou; pois deve:

- Reunir-se com o tesoureiro entrante para rever os registros e questões pendentes.
- Preparar demonstrações financeiras de final do ano leonístico e efetuar a comparação com o orçamento previsto.
- Executar a auditoria dos livros contábeis.

# Obrigado

